

Flying English

학습 매뉴얼

단체(학교/학원) 및 교사



Contents

1. 단체 회원가입-----	3
2. 로그인-----	4
3. 회원관리	
- 학생승인 -----	5
- 학생/선생님 등록-----	6
- 학생 일괄등록 -----	7
- 회원정보-----	8
- 단체정보-----	9
4. 클래스 관리	
- 클래스 등록/수정/삭제-----	10
- 클래스 학생 목록 확인-----	12
- 클래스 학생 등록 -----	13
- 학생 클래스 이동 시 성적초기화-----	15
- 클래스 일괄등록-----	16
- 학생 일괄등록-----	15
5. 교재관리-----	18
6. 알림장 관리 -----	19
7. 성적관리	
- 개인별 성적-----	20
- 학생 상세 성적 -----	21
- 학생 성적표 확인하기-----	22
- 정오답 확인-----	23
- 클래스 성적 -----	24
- 리포트 카드 -----	25
- 레벨테스트 -----	27
- 학습왕-----	28
8. 자료실 -----	29



1 단체 회원가입



- 1 로그인 영역의 '회원가입' 버튼을 클릭합니다.
- 2 학교·학원(단체)가입을 선택하여 회원가입을 진행합니다.

● 회원가입 선택



학생회원 가입

학생회원

✓ 무료 학습 서비스를 제공합니다.

소속된 단체가 있으시면 가입 시
단체명을 선택해주세요.

소속된 단체 없이 스스로 학습을 하시려면
가입 시 개인회원으로 선택해주세요.

2



단체회원 가입

학교 · 학원(단체)

✓ 손쉬운 학습 관리를 제공합니다.

단체에 소속된 학생들의 승인 및
학습 이력을 관리할 수 있습니다.

교사등록은 단체회원 가입 후
관리자 메뉴에서 진행해주세요.

2

로그인: LMS(학습관리) 이용방법



1 가입한 단체(학원/학교)장 아이디로 로그인을 하세요.

오른쪽 상단의 “관리자” 버튼을 클릭하시면 Flying English LMS(단체용 학습관리페이지)로 이동합니다.

Flying English 단체 학습관리 시스템 언어세상님 로그인하셨습니다. Log Out

2

회원 관리 클래스 관리 교재 관리 알림장 관리 성적 관리 자료실

학생 승인 관리

회원 정보

- 학생
- 선생님

회원 등록

단체 정보

▶ 회원 관리 > 학생 승인 관리

* '언어세상' 에 승인 대기중인 학생 목록입니다.
* 승인 처리 후 '언어세상' 소속의 학생으로 관리할 수 있습니다.

☐	번호	회원명	ID	학년	가입일
☐	1	조아라	ara22	초등2학년	2015-04-28

현재 선택한 0 명을 승인합니다.

2 LMS(단체용 학습관리페이지) 화면입니다.
학생들의 반편성 및 클래스 관리, 성적관리 등을 확인할 수 있습니다.

3 회원관리: 학생 승인

1. 학생 등록 : 아래 3가지 방식 중 선택하여 진행합니다.
 - 승인 단체 학생으로 가입한 학생을 단체가 승인
 - 등록 단체에서 학생을 개별 등록
 - 일괄 등록 단체에서 여러 명의 학생을 일괄 등록
2. 선생님 등록 : '단체장'이 등록 가능하며, 개별 등록 방식으로 진행합니다.

학생 승인관리

회원 관리	클래스 관리	교재 관리	알림장 관리	성적 관리	자료실												
학생 승인 관리 회원 정보 1. 학생 1. 선생님 회원 등록 단체 정보	▶ 회원 관리 > 학생 승인 관리 * '언어세상' 에 승인 대기중인 학생 목록입니다. * 승인 처리 후 '언어세상' 소속의 학생으로 관리할 수 있습니다. <table border="1"> <thead> <tr> <th>☐</th> <th>번호</th> <th>회원명</th> <th>ID</th> <th>학년</th> <th>가입일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>☐</td> <td>1</td> <td>조아라</td> <td>ara22</td> <td>초등2학년</td> <td>2015-04-28</td> </tr> </tbody> </table> 현재 선택한 0 명을 승인합니다. 확인 승인합니다. 우리 단체 소속이 아닙니다.					☐	번호	회원명	ID	학년	가입일	☐	1	조아라	ara22	초등2학년	2015-04-28
☐	번호	회원명	ID	학년	가입일												
☐	1	조아라	ara22	초등2학년	2015-04-28												

회원관리 > 학생 승인 관리

단체에 가입한 학생을 승인 처리하는 화면으로, 소속 단체에 승인 대기중인 학생 목록입니다.

1. 승인하고자 하는 학생을 선택합니다.
 승인하는 경우에는 '승인합니다.'를, 승인 거절 시에는 '우리 단체 소속이 아닙니다.'를 선택합니다.
2. '확인'버튼을 누릅니다.
 - 승인한 회원의 경우 : 단체 회원 리스트로 이동합니다.
 - 승인 거절 회원의 경우: 학생에게 가입 거절 내용을 전달합니다.

3

회원관리: 학생/선생님 등록

회원 관리	클래스 관리	교재 관리	알림장 관리	성적 관리	자료실																																																
학생 승인 관리 회원 정보 1. 학생 2. 선생님 회원 등록 단체 정보	▶ 회원 관리 > 회원 등록 <회원등록 유의사항> 개인정보보호법에 따라 개별 단체의 회원 대행 등록을 권장하지 않습니다. 불가피하게 대행 등록을 진행할 경우, 필수 정보(*)만 입력해 주십시오. 회원 대행 등록으로 인해 개인정보 보호 관련 문제가 발생한 경우 ㈜언어세상은 법적 책임을 지지 않습니다. <table border="1"> <tr> <td>회원구분</td> <td colspan="5"> ☒ 학생 ☐ 선생님 </td> </tr> <tr> <td>회원명*</td> <td colspan="5"> </td> </tr> <tr> <td>ID*</td> <td colspan="5"> 중복확인 ID는 4~12자리의 영문, 숫자로 입력해주세요. </td> </tr> <tr> <td>비밀번호*</td> <td colspan="5"> 비밀번호는 6~16자리의 영문, 숫자 조합으로 입력해주세요. </td> </tr> <tr> <td>비밀번호확인*</td> <td colspan="5"> </td> </tr> <tr> <td>학년*</td> <td colspan="5"> 선택하세요 ▼ </td> </tr> <tr> <td>이메일*</td> <td colspan="5"> @ 직접입력 ▼ </td> </tr> <tr> <td colspan="6">비밀번호 찾기 시 이메일로 비밀번호가 발송됩니다.</td> </tr> </table> 1 2 3 재입력 저장					회원구분	☒ 학생 ☐ 선생님					회원명*						ID*	중복확인 ID는 4~12자리의 영문, 숫자로 입력해주세요.					비밀번호*	비밀번호는 6~16자리의 영문, 숫자 조합으로 입력해주세요.					비밀번호확인*						학년*	선택하세요 ▼					이메일*	@ 직접입력 ▼					비밀번호 찾기 시 이메일로 비밀번호가 발송됩니다.					
회원구분	☒ 학생 ☐ 선생님																																																				
회원명*																																																					
ID*	중복확인 ID는 4~12자리의 영문, 숫자로 입력해주세요.																																																				
비밀번호*	비밀번호는 6~16자리의 영문, 숫자 조합으로 입력해주세요.																																																				
비밀번호확인*																																																					
학년*	선택하세요 ▼																																																				
이메일*	@ 직접입력 ▼																																																				
비밀번호 찾기 시 이메일로 비밀번호가 발송됩니다.																																																					

회원관리 > 회원 등록

학생/선생님의 개별 가입 등록 메뉴입니다.

- 1 학생/선생님의 등록 메뉴입니다. 회원 구분을 선택하고 회원 정보를 기재합니다.
- 2 '재입력' 버튼을 클릭 시 회원 정보가 초기화 됩니다.
- 3 '저장' 버튼을 눌러 회원 가입을 완료합니다.

3

회원관리: 학생 일괄등록

학생 승인 관리

회원 정보

- i. 학생
- ii. 선생님

회원 등록

- i. 학생/선생님
- ii. 학생 일괄등록**

단체 정보

▶ 회원 관리 > 회원 등록 > 학생 일괄등록

<사용 방법>

- 엑셀양식 다운로드 버튼을 클릭하여 해당 파일을 다운로드 합니다.
- 1번에서 다운로드 한 문서를 열고 아래 작성 예시를 참고하여 필요한 항목을 채운 뒤 저장합니다.
- 파일 업로드 버튼을 클릭하여 등록을 완료합니다.
파일의 저장 위치 및 파일명은 자유롭게 지정하실 수 있습니다.

* 작성 예시				
이름	ID	비밀번호	학년	이메일
김학생	Student 1 (영문+숫자6~12자)	1010sdf (영문+숫자 6~16자)	유치 초등1학년 중등1학년 고등1학년 기타	student1@eltown.co.kr

파일선택
파일 업로드

상태

1

2

엑셀양식 다운로드

회원관리 > 회원 등록 > 학생 일괄등록

학생 일괄등록 메뉴입니다. 많은 학생들을 등록하는 경우, 엑셀양식을 다운로드 받아 등록합니다.

- 1 '엑셀양식 다운로드'를 클릭하여 엑셀양식을 다운로드 합니다.
- 2 엑셀 시트에 '작성 예시'를 참고하여, 동일한 작성방법 대로 필요한 항목을 채운 뒤 저장합니다.
- 3 '파일 업로드' 버튼을 눌러 저장한 엑셀 파일을 등록합니다.

3

회원관리: 회원 정보

회원 관리

클래스 관리

교재 관리

알림장 관리

성적 관리

자료실

학생 승인 관리

회원 정보

학생

선생님

회원 등록

단체 정보

▶ 회원 관리 > 회원정보 > 학생

* '언어세상' 단체에 소속된 회원 목록입니다.

* 회원명을 클릭 하시면 상세페이지에서 회원 정보를 확인/수정 할 수 있습니다.

가입 기간

~

소속 클래스

전체

▼

검색어

선택하세요

▼

1

검색

초기화

Total 105(회원수 : 105)

2

번호	회원명	ID	학년	소속클래스	가입일
95	학생88	test101	중등1학년	슈퍼스타 2반1	2015-03-18
94	학생87	test100	중등1학년	3반	2015-03-18
93	학생86	test99	중등1학년	3반	2015-03-18
92	학생85	test98	중등1학년	3반	2015-03-18
91	학생84	test97	중등1학년	3반 , 슈퍼스타 2반1	2015-03-18
90	학생83	test96	중등1학년	슈퍼스타 2반1	2015-03-18
89	학생82	test95	중등1학년	슈퍼스타 2반1	2015-03-18
88	학생81	test94	중등1학년	슈퍼스타 2반1	2015-03-18
87	학생80	test93	중등1학년	-	2015-03-18
86	학생79	test92	중등1학년	-	2015-03-18

3

엑셀 다운로드

회원관리 > 회원 정보

등록된 학생/ 선생님의 회원 목록입니다.

- 1 검색 조건영역에서 가입 기간 및 소속 클래스 선택 시 자동으로 검색결과가 보여집니다. 검색어 입력 후 “검색” 버튼 클릭 시 해당 검색 결과가 보여집니다.
- 2 학생 또는 선생님 정보입니다. 회원명을 클릭 시 회원 상세정보를 제공합니다.
- 3 ‘엑셀 다운로드’ 버튼 클릭 시 학생 회원 전체 다운로드가 가능합니다.

8

3

회원관리: 단체 정보

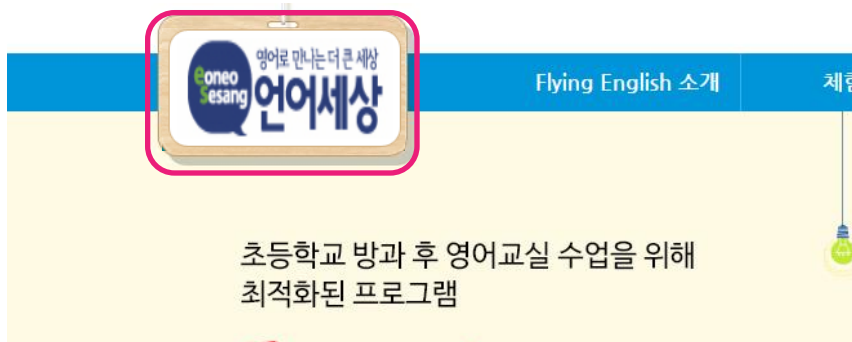
회원 관리	클래스 관리	교재 관리	알림장 관리	성적 관리	자료실																																				
학생 승인 관리 회원 정보 · 학생 · 선생님 회원 등록 단체 정보	회원 관리 > 단체 > 단체 상세정보 1 <table border="1"> <tr> <td>단체명 *</td> <td colspan="3">언어세상</td> </tr> <tr> <td>ID *</td> <td colspan="3">lw00</td> </tr> <tr> <td>비밀번호 *</td> <td colspan="3"> 비밀번호는 6~16자리의 영문, 숫자 조합으로 입력해주세요. </td> </tr> <tr> <td>비밀번호확인 *</td> <td colspan="3"> </td> </tr> <tr> <td>전화번호 *</td> <td>02</td> <td>- 222</td> <td>- 2222</td> </tr> <tr> <td>이메일 *</td> <td>lw00</td> <td>X @</td> <td> languageworld 직접입력 </td> </tr> <tr> <td colspan="4">비밀번호 찾기 시 이메일로 비밀번호가 발송됩니다.</td> </tr> <tr> <td>단체로고</td> <td colspan="3"> 2 찾아보기... (이미지 사이즈 : 166*76 / 파일 용량 : 최대 10M) (파일형식 : .jpg, .jpeg, .png, gif, .bmp) </td> </tr> <tr> <td>사업자 주소</td> <td colspan="3"> </td> </tr> </table> 회원탈퇴 2 수정					단체명 *	언어세상			ID *	lw00			비밀번호 *	비밀번호는 6~16자리의 영문, 숫자 조합으로 입력해주세요.			비밀번호확인 *				전화번호 *	02	- 222	- 2222	이메일 *	lw00	X @	languageworld 직접입력	비밀번호 찾기 시 이메일로 비밀번호가 발송됩니다.				단체로고	2 찾아보기... (이미지 사이즈 : 166*76 / 파일 용량 : 최대 10M) (파일형식 : .jpg, .jpeg, .png, gif, .bmp)			사업자 주소			
단체명 *	언어세상																																								
ID *	lw00																																								
비밀번호 *	비밀번호는 6~16자리의 영문, 숫자 조합으로 입력해주세요.																																								
비밀번호확인 *																																									
전화번호 *	02	- 222	- 2222																																						
이메일 *	lw00	X @	languageworld 직접입력																																						
비밀번호 찾기 시 이메일로 비밀번호가 발송됩니다.																																									
단체로고	2 찾아보기... (이미지 사이즈 : 166*76 / 파일 용량 : 최대 10M) (파일형식 : .jpg, .jpeg, .png, gif, .bmp)																																								
사업자 주소																																									

회원관리 > 단체정보

단체의 정보를 확인/수정하는 메뉴입니다. 아이디는 수정할 수 없습니다.

- 1 비밀번호 변경을 원하는 경우 해당 메뉴에서 다른 비밀번호를 변경할 수 있습니다.
- 2 학교/학원 로고를 등록하면 사이트의 왼쪽 상단에 등록된 로고가 보입니다.

(참고화면)



- 3 수정 완료 후, '수정' 버튼을 클릭하면 등록이 완료됩니다.

4

클래스 관리: 클래스 등록/수정/삭제

회원 관리

클래스 관리

교재 관리

알림장 관리

성적 관리

자료실

클래스 등록 관리

클래스 목록 일괄등록

클래스 학생 일괄등록

클래스 관리 > 클래스 등록 관리

* 클래스 등록 전에 '회원관리'에서 선생님/학생 회원을, '교재 관리'에서 교재를 등록해 주세요.

* '클래스 등록'을 클릭하면 클래스를 생성하고 정보를 등록할 수 있습니다.

* '클래스 수정'을 클릭하면, 클래스명 및 담당선생님 정보를 수정할 수 있습니다.

* '학생관리'를 클릭하면, 클래스의 학생을 등록/수정할 수 있습니다.

선택하세요

검색

초기화

Total 3

	번호	클래스	선생님명	학생수	교재	업데이트일	학생
☐	3	3반	교사2	4	Super Star 3	2015-04-22	3 학생관리
☐	2	슈퍼스타 2반1	교사2	27	Super Star 2	2015-04-23	학생관리
☐	1	1반	교사1	10	Super Star 1	2015-04-17	학생관리

2 클래스 삭제

클래스 수정

1 클래스 등록

클래스 등록

클래스명

담당선생님

시리즈

교재

클래스 마감일

2018-02-07

닫기

저장

클래스 관리 > 클래스 등록 관리

* 클래스 등록 전에 '회원관리'에서 선생님/학생 회원을, '교재 관리'에서 교재를 등록해 주세요.

1 '클래스 등록' 버튼을 클릭하여 새로운 클래스를 등록합니다.

2 클래스 삭제: 삭제를 원하는 클래스를 선택 후 '삭제' 버튼을 클릭합니다.
클래스 삭제는 학생이 클래스에 없어야 삭제가 가능합니다.

클래스 수정: 클래스 명/ 담당선생님을 수정할 수 있습니다.

3 클래스에 학생을 등록하거나 변경합니다.

4

클래스 관리: 클래스 등록/수정/삭제

▶ 클래스 등록

클래스명	3A
담당선생님	t123 ▼
시리즈	Flying Phonics ▼
교재	Flying Phonics 4 ▼

처음으로 학습 시작할 교재를 선택하세요. (선택 교재 삭제/수정 불가)

☒ Flying Phonics 1 ☐ Flying Phonics 2 ☐ Flying Phonics 3 ☐ Flying Phonics 4

클래스 마감일	2018-02-07
---------	------------

닫기
저장

클래스 관리 > 클래스 등록 / 수정

- 1 '클래스 등록' 버튼을 클릭하여 새로운 클래스를 등록하거나 기존 등록된 경우 '수정' 버튼으로 클래스 수정을 합니다.
- 2 시리즈, 교재를 선택하여 수업시간에 학습할 교재를 등록합니다.
- 처음으로 학습할 교재 1권을 선택합니다. 처음 시작한 교재는 클래스 수정 시에도 삭제되지 않습니다.
- 2 클래스 마감일 선택 : 마감일 미 선택 시 등록일로부터 1년으로 설정 됨.

4

클래스 관리: 클래스 학생 목록 확인

▶ 클래스 관리 > 클래스 등록 관리 > 상세정보

- * 클래스 별로 학생을 지정하여 관리할 수 있습니다.
- * 이전에 동일 교재를 사용하여 학습한 학생의 경우, 기존에 학습한 성적이 유지됩니다.
- * '성적 초기화' 버튼을 클릭하여 성적을 초기화할 수 있으며, 초기화 된 점수는 다시 복원되지 않으니 신중히 선택해 주세요.

생성일	2015-04-15 오전 10:53:46
업데이트일	2015-04-28 오전 11:57:23
클래스명	1-2
담당 선생님	김선생
시리즈	Super Star
교재	Super Star 1

2

10개씩 보기



1

속학생 목록

☐	번호	학생 ▲ ▼	ID ▲ ▼	가입일 ▲ ▼
☐	2	이소율	stest31	2015-04-15
☐	1	이선정	stest34	2015-04-15

3

목록

4

선택한 학생 삭제

1

5

클래스 학생 등록

클래스 관리 > 클래스 학생 관리

클래스에 소속된 학생 목록을 확인합니다. 소속된 학생들의 추가/등록/삭제를 할 수 있습니다.

- 1 클래스에 소속된 학생 목록입니다.
- 2 소속된 학생 보기 방식을 선택합니다.
클래스가 많은 경우 최대 한 페이지에서 200명까지 확인할 수 있습니다.
- 3 클래스 목록 페이지로 이동합니다.
- 4 학생을 선택하고 '선택한 학생 삭제'를 클릭 시 학생을 클래스에서 삭제합니다.
클래스에서 삭제 되어도 학생 페이지의 '나의 학습방' 메뉴에서 성적 정보는 제공합니다.
- 5 클래스에 학생을 추가할 수 있습니다. (학생 추가방법: 다음페이지 확인)

4

클래스 관리: 클래스 학생 등록

▶ 클래스 관리 > 클래스 등록 관리 > 상세정보

* 클래스 별로 학생을 지정하여
* 이전에 동일 교재를 사용하여
* '성적 초기화' 버튼을 클릭하여

생성일	2015-04-17
업데이트일	2015-04-17
클래스명	슈퍼스타 3
담당 선생님	교사
시리즈	Super
교재	Super

*** 소속학생 목록**

☐	번호	이름	ID	가입일	클래스명	클래스배정일
☐	5	학생2	st02	2015-03-17		
☐	4	학생3	st03	2015-03-17		
☐	3	학생4	st04	2015-03-17		
☐	2	이미나	test11	2015-03-18		

e 러닝타운 단계 LMS - Windows Internet Explorer

http://eltown.ternyya.co.kr/Academy/popup/class_student_pop.asp?c_idx=186&FIELD=&&KEY=&&dateFst=&&dateSnd=&&SortUserName=&&SortUserId=&&

소속 학생 등록

2 해당 클래스에 등록할 학생을 선택해 주세요.

가입 기간: [] ~ []

선택하세요 [] 10개씩 보기 [] Total 81

☐	번호	학생	ID	가입일	클래스명	클래스배정일
☐	36	이노준	iw777	2015-04-17	타 3. Test반	2015-04-17
☐	35	이선정	stest34	2015-04-15	Test2반, 1-2, ss5, S6, 슈퍼스타 3	2015-04-15
☐	34	김다온	stest33	2015-04-15	슈퍼스타2-1, 슈퍼스타2, ss5, S6, 슈퍼스타 3	2015-04-15
☐	33	정현우	stest32	2015-04-15	Test2반, 슈퍼스타2, ss5, Test3반, 슈퍼스타 3	2015-04-15
☐	32	이소을	stest31	2015-04-15	ss2, 1-2, ss5, ss6, 슈퍼스타 3	2015-04-15

클래스 관리 > 클래스 등록 관리 > 상세정보

클래스에 학생을 등록하는 화면입니다.

- 1 등록하고자 하는 학생을 선택하고 '선택한 학생 등록'버튼을 클릭하면 클래스에 학생 등록이 완료됩니다.
- 2 가입 기간 및 원하는 검색 조건을 선택하여 학생을 조회합니다.

4

클래스 관리: 클래스 학생 등록

▶ 클래스 관리 > 클래스 등록 관리 > 상세정보

소속 학생 등록

* 해당 클래스에 등록할 학생
가입 기간

선택하세요

이름(아이디)	클래스명	도서명
test11(test111)	02_B	Phonics Cue 1
test11(test111)	02_B	Phonics Cue 2
test11(test111)	02_B	Phonics Cue 3
test11(test111)	02_B	Phonics Cue 4

이미 학습하고 있는 학생이 있습니다.
아래 학생을 확인 하시고, 학습중인 클래스에서 학생을 삭제한 후 교재를 추가해 주세요.

확인

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 >

닫기 선택한 학생 등록

목록 선택한 학생 삭제 클래스 학생 등록

클래스 관리 > 클래스 학생 등록 관리 > 상세정보

기존에 학습한 이력이 있는 학생의 반을 이동 시에 다른 클래스에 소속된 학생이 있는 경우 팝업을 보여줍니다. 해당 학생을 이동 시 기존 클래스에서 삭제 후에 학생을 이동 할 수 있습니다.

- 1** 기존 학생이 다른 클래스에 소속된 경우 해당 팝업이 노출됩니다 : 학생을 새로운 클래스로 이동하고자 하는 경우 기존 클래스에서 학생 삭제 후 다시 학생을 등록합니다.

4

클래스 관리: 클래스 일괄등록

클래스 등록 관리

클래스 일괄등록

학생 일괄등록

▶ 클래스 관리 > 클래스 일괄등록

<사용 방법>

1. 엑셀양식 다운로드 버튼을 클릭하여 해당 파일을 다운로드 합니다.
2. 1번에서 다운로드 한 문서를 열고 아래 작성 예시를 참고하여 필요한 항목을 채운 뒤 저장합니다.
시리즈, 교재, 선생님 정보는 단체에 등록된 정보로 입력해 주세요. 단체에 등록되지 않은 정보로 등록할 경우 등록되지 않습니다.
3. 파일 업로드 버튼을 클릭하여 저장한 파일을 등록합니다.
파일의 저장 위치 및 파일명은 자유롭게 지정하실 수 있습니다.

파일선택

4

파일 업로드

상태

1

엑셀양식 다운로드

2

작성 예시

클래스 이름	시리즈	교재	선생님 ID
English A	Super Star	Super Star 1	teacher 1

3

등록된 교재 목록

시리즈	교재
Super Star	Super Star 6
Super Star	Super Star 5
Super Star	Super Star 4
Super Star	Super Star 3
Super Star	Super Star 2
Super Star	Super Star 1

클래스 관리> 클래스 일괄등록

2개 이상의 클래스를 등록하는 경우, 엑셀양식을 다운로드 받아 한번에 쉽게 등록할 수 있는 메뉴입니다.

- 1 '엑셀양식 다운로드'를 클릭하여 엑셀양식을 다운로드 합니다.
- 2 엑셀 시트에 '작성 예시'를 참고하여, 동일한 작성방법대로 필요한 항목을 채운 뒤 저장합니다.
- 3 Flying English에서 제공하는 시리즈와, 교재입니다. 엑셀양식에 등록 시 제공된 교재목록과 동일하게 기재합니다.
예: 시리즈 Super Star의 띄어쓰기 및 대소문자 구분 동일하게 등록(슈퍼스타, superstar로 기재 시 일괄등록 불가)
- 4 '파일 업로드'를 클릭하여 저장한 파일을 업로드 합니다.

4

클래스 관리: 학생 일괄등록

클래스 등록 관리
클래스 일괄등록
학생 일괄등록

▶ 클래스 관리 > 학생 일괄등록

〈사용 방법〉

1. 엑셀양식 다운로드 버튼을 클릭하여 해당 파일을 다운로드 합니다.
2. 1번에서 다운로드 한 문서를 열고 아래 작성 예시를 참고하여 필요한 항목을 채운 뒤 저장합니다.
클래스 정보는 단체에 등록된 정보로 입력해 주세요. 단체에 등록되지 않은 정보로 등록할 경우 등록되지 않습니다.
3. 파일 업로드 버튼을 클릭하여 저장한 파일을 등록합니다.
파일의 저장 위치 및 파일명은 자유롭게 지정하실 수 있습니다.

*** 주의 ***
이미 다른 클래스에 등록되어 있는 학생은 일괄등록되지 않습니다. 별도로 등록해주세요.

2 * 작성 예시

클래스 이름	학생 이름	학생 ID
English A	김학생	student 1

3

파일선택

파일 업로드

1

상태

엑셀양식 다운로드

클래스 관리 > 학생 일괄등록

클래스에 학생을 등록하는 메뉴입니다. 생성한 클래스에 학생들을 편리하게 등록할 수 있습니다.

- 1 '엑셀양식 다운로드'를 클릭하여 다운로드 합니다.
- 2 엑셀 시트에 '작성 예시'를 참고하여, 동일한 작성방법 대로 필요한 항목을 채운 뒤 저장합니다.
- 이미 다른 클래스에 등록되어 있는 학생은 학생 일괄등록 메뉴에서는 등록되지 않으니 '클래스 등록 관리' 메뉴에서 별도로 등록하세요.
- 3 '파일 업로드'를 클릭하여 저장한 파일을 업로드 합니다.

5

교재관리

회원 관리

클래스 관리

교재 등록

교재 등록

* '언어세상' 단체에 등록한 교재

* 교재 등록 시 소속 학급에 자동으로 등록됩니다.

시리즈

교재

대상

교재명

전체

전체

전체

검색

Total 4

☐	번호	시리즈	교재	레벨	대상	등록일
☐	4	Super Star	Super Star 4	K_W1 ~ G4_D4	유치~초등	2015-03-10
☐	3	Super Star	Super Star 3	K_W1 ~ G4_D4	유치~초등	2015-03-10
☐	2	Super Star	Super Star 2	K_W1 ~ G4_D4	유치~초등	2015-03-10
☐	1	Super Star	Super Star 1	K_W1 ~ G4_D4	유치~초등	2015-03-06

닫기

선택한 교재 등록

선택한 교재 삭제

1

등록

교재관리 > 교재 등록

단체에서 학습할 교재를 등록하는 메뉴입니다. 교재등록을 완료하여야 해당 교재에 대한 온라인 학습과 클래스 등록이 가능합니다.

- 1 '등록'버튼을 클릭합니다. 팝업에서 보여지는 교재 중 단체에서 학습하고자 하는 교재를 선택합니다.
- 2 교재 선택 후, '선택한 교재 등록'버튼을 클릭하면 교재의 등록이 완료됩니다.
- 3 등록된 교재의 삭제를 원하는 경우, 교재 선택 후 '선택한 교재 삭제' 버튼을 클릭합니다.
* 해당 교재가 등록된 클래스가 있는 경우 삭제가 불가능합니다.

6

알림장 관리

회원 관리

클래스 관리

교재 관리

알림장 관리

성적 관리

자료실

알림장 관리

▶ 알림장 관리

* 클래스 학생들에게 과제를 알려주는 알림 기능입니다.
* 알림은 클래스 단위로 부여됩니다.

클래스

Unit

학습 기간 ~

Total 4

번호	클래스	교재	Unit	선생님	과제 기간	업데이트일
4	슈퍼스타 2반1	Super Star 2	Unit 3 ~ Unit 6	교사2	2015.04.22 ~ 2015.05.15	2015.04.22
3	1반	Super Star 1	Unit 1 ~ Phonics 1	교사1	2015.04.22 ~ 2015.04.30	2015.04.22
2	슈퍼스타 2반1	Super Star 2	Unit 1 ~ Phonics 1	교사2	2015.04.17 ~ 2015.04.20	2015.04.17
1	1반	Super Star 1	Unit 1 ~ Phonics 4	교사1	2015.04.17 ~ 2015.04.19	2015.04.17

1 등록

2

클래스

선생님

교재

Unit ~

과제 기간 ~

내용
'슈퍼스타 2반' 친구들!
집에서 학습할 과제입니다.
위에 제시된 과제 'Unit'과 '학습기간'을 확인하고, 한 명도 빠짐없이
열심히 학습해 오세요.

알림장 관리

클래스 학생들에게 과제를 알려주는 알림 기능입니다. 알림장 관리 기능은 등록된 클래스가 있어야 이용이 가능합니다.

- 1 '등록'버튼을 클릭하여 클래스를 선택하고 알림 내용을 입력합니다.
- 2 클래스를 선택하고 기간 및 내용을 입력합니다.
내용을 작성하지 않고 등록하는 경우 기본으로 제공되는 알림장 내용이 보여집니다.
- 3 과제기간 동안 학생들의 '나의 학습방' 메뉴에서 알림 내용을 확인할 수 있습니다.
과제 기간이 종료된 경우에는 붉은색으로 표시됩니다.

7

성적관리: 개인별 성적

회원 관리

클래스 관리

교재 관리

알림장 관리

성적 관리

자료실

개인별 성적

클래스 성적

리포트카드

레벨테스트

학습왕

성적 관리 > 개인별 성적

* 학생을 클릭하면 해당 학생의 학습성적을 볼 수 있습니다.

시리즈

전체

▼

교재

전체

▼

클래스

전체

▼

선택하세요

▼

검색

초기화

Total 4

번호	학생	ID	총 Unit	진행전 Unit	완료 Unit	클래스
4	김다온	stest33	12	10	2	2-4
3	김다온	stest33	12	10	2	1-2
2	정현우	stest32	12	11	1	슈퍼스타2
1	이소율	stest31	12	6	6	2-4

1

성적관리 > 개인별 성적

단체에서 학습한 학생들의 개인별 성적을 보여주는 기능입니다.
성적은 온라인 테스트의 1회차 성적만 기록되며, 재학습 성적은 기록되지 않습니다.

1 학생 이름을 클릭하면 학습성적을 확인할 수 있습니다.

20

7

성적관리: 학생 상세 성적

▶ 성적 관리 > 개인별 성적 > 상세정보

학생	ID	학년	클래스	가입일	보기
이소을	stest31	초등1학년	2-4	2015-04-15	2 mid term final

* 선택된 학생의 학습 성적 결과를 확인하실 수 있습니다.
* 1회차 학습 성적만 기록되며, 재학습 성적은 기록되지 않습니다

테스트 진행 전 6 테스트 완료 6 Total 12

번호	학습완료일	시리즈	교재	테스트	점수	보기
12	2015-04-15	Super Star	Super Star 2	Unit 1 Test	40	1 성적표 정/오답 확인
11	2015-04-22	Super Star	Super Star 2	Unit 2 Test	60	성적표 정/오답 확인
10	2015-04-15	Super Star	Super Star 2	Phonics 1 Test	50	성적표 정/오답 확인
9	2015-04-15	Super Star	Super Star 2	Unit 3 Test	55	성적표 정/오답 확인
8	2015-04-15	Super Star	Super Star 2	Unit 4 Test	60	성적표 정/오답 확인
7	2015-04-15	Super Star	Super Star 2	Phonics 2 Test	50	성적표 정/오답 확인
6	-	Super Star	Super Star 2	Unit 5 Test	-	진행 전
5	-	Super Star	Super Star 2	Unit 6 Test	-	진행 전
4	-	Super Star	Super Star 2	Phonics 3 Test	-	진행 전
3	-	Super Star	Super Star 2	Unit 7 Test	-	진행 전
2	-	Super Star	Super Star 2	Unit 8 Test	-	진행 전
1	-	Super Star	Super Star 2	Phonics 4 Test	-	진행 전

3 목록

- 1 테스트 성적표와 정오답 정보를 확인 할 수 있습니다.
- 2 리포트카드는 총 2회(mid-term / final) 제공되며, 해당 기간 동안의 학습 성취도 및 평균 점수를 확인할 수 있습니다.
-레포트 카드 및 성적표는 팝업으로 제공됩니다.
- 3 '목록' 을 클릭하면 이전 페이지로 이동합니다.

7

성적관리: 학생 성적표 확인하기

▶ 성적 관리 > 개인별 성적 > 상세정보

학생	ID	학년	클래스	가입일	보기
이소을	stest31	초등1학년	2-4	2015-04-15	mid term final

* 선택된 학생의 학습 성적 결과를 확인하실 수 있습니다.



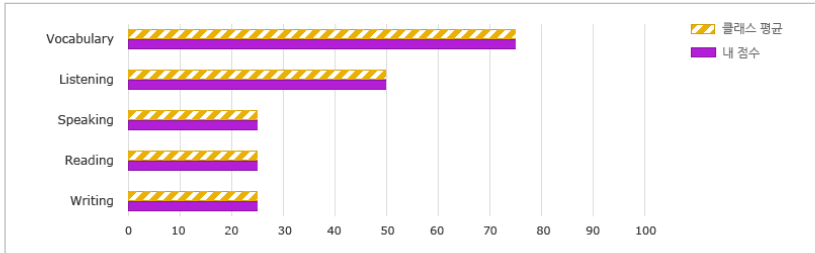
Unit Test

Name	Class	Book	Unit	Date
이소을	2-4	Super Star 2	Unit 1	2015.04.15

나의 점수

Vocabulary	Listening	Speaking	Reading	Writing	총점
75	50	25	25	25	40

영역별 점수 비교



나의 답안

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
O	X	O	O	O	X	X	O	X	X
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
X	O	X	X	O	X	X	X	X	O

나의 학습진단

4	3	2	1
Super Star 2	Super Star 2	Unit 7 Test	-
Super Star	Super Star 2	Unit 8 Test	-
Super Star	Super Star 2	Unit 8 Test	-
Super Star	Super Star 2	Phonics 4 Test	-

목록

6 테스트 완료 Total 12



보기

성적표

정/오답 확인

성적표

정/오답 확인

성적표

정/오답 확인

성적표

정/오답 확인

성적표

정/오답 확인

성적표

정/오답 확인

진행 전

진행 전

진행 전

진행 전

진행 전

성적관리 > 개인별 성적 > 상세정보

1 '성적표' 버튼 클릭 시 테스트 성적 결과를 보여줍니다.

2 프린트 이미지 클릭 시 성적표를 인쇄할 수 있습니다.

7

성적관리: 정오답 확인

▶ 성적 관리 > 개인별 성적 > 상세정보

학생	ID	학년	클래스	가입일	보기
이소을	stest31	초등1학년	2-4	2015-04-15	mid term final

- * 선택된 학생의 학습 성적 결과를 확인하실 수 있습니다.
- * 1회차 학습 성적만 기록되며, 재학습 성적은 기록되지 않습니다

테스트 진행 전 6 테스트 완료 6 Total 12

번호	학습완료일	시리즈	교재	테스트	점수	보기
12	2015-04-15	Super Star	Super Star 2	Unit 1 Test	40	성적표 정/오답 확인
11	2015-04-22	Super Star	Super Star 2	Unit 2 Test	60	성적표 정/오답 확인

1

성적표

정/오답 확인

성적표

정/오답 확인

성적표

Phonics (5/10)

Phonics 2

Q Listen and choose.

5



A



C



Next

성적관리 > 개인별 성적 > 상세정보

1 '정오답 확인' 버튼 클릭 시 내가 선택한 답안과 오답 시 정답을 체크하여 팝업으로 제공합니다.

* 1회차에 한하여 학습한 테스트 정보가 제공됩니다.

2 <, > 버튼을 클릭하여 다음 문항으로 이동합니다.

7

성적관리: 클래스 성적

회원 관리

클래스 관리

교재 관리

알림장 관리

성적 관리

자료실

개인별 성적

클래스 성적

리포트카드

레벨테스트

학습왕

▶ 성적 관리 > 클래스 성적 > 상세정보

* 클래스 학생들의 성적 및 학습현황을 확인할 수 있습니다.

* 1회차 학습 및 성적만 기록되며, 재학습 내용은 기록되지 않습니다.

* 학생 이름을 클릭하면, 테스트 성적표를 확인할 수 있습니다. 성적표는 테스트 완료 후 제공됩니다.

목록

클래스	교재	선생님	학생수	생성일
초2	Super Star 1	teacher	3	2015-04-15

Unit	학생명	온라인 학습					테스트
		Phonics	Vocabulary	L&S	Writing	Reading	
Unit 1	정연우	-	완료	완료	완료	완료	80
	julian22	-	완료	미완료	미완료	미완료	미완료
	julian4	-	미완료	미완료	미완료	미완료	미완료
Unit 2	정연우	-	완료	완료	완료	완료	85
	julian22	-	미완료	미완료	미완료	미완료	미완료
	julian4	-	미완료	미완료	미완료	미완료	미완료
Phonics 1	정연우	완료	-	-	-	완료	70
	julian22	미완료	-	-	-	미완료	미완료
	julian4	미완료	-	-	-	미완료	미완료
	정연우	-	완료	완료	완료	완료	70

성적관리 > 클래스 성적

단체에서 학습한 학생들의 클래스별 성적을 보여주는 기능입니다.

성적은 온라인 테스트의 1회차 성적만 기록되며, 재학습 성적은 기록되지 않습니다.

- 1 클래스에 등록된 교재의 유닛에 해당하는 스텝의 완료/ 미완료 여부와 테스트 점수를 한눈에 확인합니다.
- 2 테스트 완료한 학생의 이름을 클릭 시 성적표를 팝업으로 확인할 수 있습니다.

7

성적관리: 리포트카드

회원 관리

클래스 관리

교재 관리

알림장 관리

성적 관리

자료실

개인별 성적

클래스 성적

리포트카드

레벨테스트

학습왕

성적 관리 > 리포트카드

* 리포트카드는 이전 유닛의 학습을 모두 완료한 후에 제공됩니다.

* '확인'버튼을 클릭 시 리포트카드를 확인할 수 있습니다.

클래스

전체

선택하세요

검색

초기화

Total 18

번호	학생	ID	Mid-term	Final	클래스
18	이도윤	lw777	-	-	2-4
17	이선정	stest34	-	-	2-4
16	이선정	stest34	-	-	1-2
			-	-	2-4
			-	-	1-2
			-	-	2-4
			-	-	슈퍼스타2
			-	-	2-4
			-	-	1-2
			-	-	2-4

Report Card

Name	Class	Book	Unit	Date
이소율	2-4	Super Star 2	Unit 1~4 Phonics 1~2	2015.04.15 ~ 2015.04.22

학습이력

유닛별 점수

	1	2	3	4	평균
Unit	40	60	55	60	54
Phonics	50	50	-	-	50

유닛별 점수 비교

영역별 평균 점수

Phonics	Vocabulary	Listening	Speaking	Reading	Writing
50	63	38	50	54	63

1

확인

확인

1 2

성적관리 > 리포트 카드

리포트카드는 총 2회(Mid-term, Final) 제공되며, 리포트카드 제공 유닛의 학습을 모두 완료한 후에 확인이 가능합니다.

1 학생이 해당하는 유닛을 모두 완료 한 경우 '확인'버튼이 생성되며, 리포트카드를 확인할 수 있습니다.

25

7

성적관리: 레벨테스트 (추후오픈)

회원 관리	클래스 관리	교재 관리	알림장 관리	성적 관리	자료실																												
개인별 성적 클래스 성적 리포트카드 레벨테스트 학습량	▶ 성적 관리 > 레벨테스트 * 학생을 클릭하면 해당 학생의 학습성적을 볼 수 있습니다. 학년 전체 v 소속 클래스 전체 v 선택하세요 v 검색 Total 3 <table border="1"> <thead> <tr> <th>1</th> <th>호</th> <th>학생 ▲ ▼</th> <th>ID ▲ ▼</th> <th>학년 ▲ ▼</th> <th>클래스</th> <th>응시횟수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>3</td> <td>김윤희</td> <td>elt13</td> <td>초등1학년</td> <td>슈퍼2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>조인성</td> <td>elt10</td> <td>초등1학년</td> <td>슈퍼2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1</td> <td>김하나9</td> <td>elt09</td> <td>초등1학년</td> <td>슈퍼2</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>					1	호	학생 ▲ ▼	ID ▲ ▼	학년 ▲ ▼	클래스	응시횟수		3	김윤희	elt13	초등1학년	슈퍼2	3		2	조인성	elt10	초등1학년	슈퍼2	2		1	김하나9	elt09	초등1학년	슈퍼2	2
1	호	학생 ▲ ▼	ID ▲ ▼	학년 ▲ ▼	클래스	응시횟수																											
	3	김윤희	elt13	초등1학년	슈퍼2	3																											
	2	조인성	elt10	초등1학년	슈퍼2	2																											
	1	김하나9	elt09	초등1학년	슈퍼2	2																											

성적관리 > 레벨테스트

레벨테스트를 응시한 학생들의 응시 결과를 확인합니다.

1 학생 이름을 클릭 시 상세 레벨테스트 결과를 확인 할 수 있습니다.

7

성적관리: 레벨테스트 개인 이력 조회 (추후오픈)

회원 관리

클래스 관리

교재 관리

알림장 관리

성적 관리

자료실

개인별 성적

클래스 성적

리포트카드

레벨테스트

학습왕

▶ 성적 관리 > 레벨테스트 > 상세정보

학생	ID	학년	가입일
김윤희	elt13	초등1학년	2015-05-15

* 응시한 레벨테스트를 검색하실 수 있습니다.

1

응시일

~

테스트 선택

전체

▼

Total 3

응시일	테스트	Phonics	Listening	Grammar	Reading	총점	추천레벨	성적표
2015-06-03	Test B	-	30/40	20/30	24/30	96/100	L9~10	보기
2015-06-03	Test A	22/20	28/30	18/20	26/30	94/100	L5~6	보기
2015-06-03	Test B	-	18/40	6/30	18/30	64/100	L7~8	보기

3

목록

성적관리 > 레벨테스트 > 상세정보

학생의 레벨테스트 응시 이력을 확인합니다.

- 1 응시일과 테스트 유형을 선택하여 조회가 가능합니다.
- 2 응시한 레벨테스트의 영역별 점수를 확인합니다. 성적표 '보기'를 클릭하시면 팝업으로 상세 성적표를 확인할 수 있습니다.
- 3 이전 목록 페이지로 이동합니다.

27

7

성적관리: 학습왕

회원 관리

클래스 관리

교재 관리

알림장 관리

성적 관리

자료실

개인별 성적

클래스 성적

리포트카드

레벨테스트

학습왕

▶ 성적 관리 > 학습왕

* 학습왕은 아래의 기준으로 선정됩니다.

- 대상 : 소속 단체 전 학생

- 선정 기준 : 학습 횟수(재학습 포함)

- 선정 범위 : 1위 ~ 3위

학습 기간

2015

▼

04

▼

순위	학습횟수	회원명	ID	클래스
1	6	이미나	test11	1반, 슈퍼스타 2반1
2	2	stest999	stest999	1반

◀

1

▶

성적관리 > 학습왕

학습왕은 소속 단체 전체 학생을 대상으로 선정됩니다.

재학습을 포함하여 학습 횟수가 가장 많은 학생 1~3위가 학습왕으로 선정됩니다.

1 월별 학습왕 학생 리스트와 학습 횟수를 확인할 수 있습니다.

8 자료실

회원 관리

클래스 관리

교재 관리

알림장 관리

성적 관리

자료실

자료실

1 자료 검색

시리즈 전체

교재 전체

검색

전체

교재구성

Mp3

멀티플레이어

테스트

Answer Key

부가자료

총 49개

시리즈	교재	자료명	파일
Super Star	Super Star 4	부가자료 [Super Star 4] Teacher's Guide 한글 번역	다운로드
Super Star	Super Star 3	부가자료 [Super Star 3] Teacher's Guide 한글 번역	다운로드
Super Star	Super Star 2	부가자료 [Super Star 2] Teacher's Guide 한글 번역	다운로드
Super Star	Super Star 1	부가자료 [Super Star 1] Teacher's Guide 한글 번역	다운로드
Super Star	전체	테스트 [Super Star] Placement test	다운로드
Super Star	Super Star 4	Answer Key [Super Star 4] Work Book_Answer Key	다운로드
Super Star	Super Star 3	Answer Key [Super Star 3] Work Book_Answer Key	다운로드
Super Star	Super Star 2	Answer Key [Super Star 2] Work Book_Answer Key	다운로드
Super Star	Super Star 1	Answer Key [Super Star 1] Work Book_Answer Key	다운로드
Super Star	Super Star 4	Mp3 [Super Star 4] MP3	다운로드

1

2

3

4

5

자료실

Flying English 학습 교재의 다양한 교육자료를 제공합니다.
온라인 학습 자료 외에 수업시간에 활용하실 수 있는 다양한 교육 자료가 제공됩니다.

- 1 시리즈/교재 별, 카테고리 별로 원하는 자료를 검색할 수 있습니다.
- 2 '다운로드' 버튼 클릭하여 원하는 자료를 다운로드합니다.